Savoir être en situation professionnelle

Fiche technique

Secteur
Médico-social

Public
Travailleurs handicapés d'ESAT

Durée
3 jours

Organisme de formation
➲ PRO LEARNING

Date limite d'inscription
05/04/2019

Lieux & dates

➲ **Groupe 1**
Les dates seront proposées par l'organisme de formation en fonction des regroupements géograhiques

Interlocuteur Opco Santé

Cyndie PAYET
cyndie.payet@unifaf.fr
04.67.06.18.96

Interlocuteur OF

Nathalie CHAVE
formation@pro-learning.fr
05 34 41 38 87

Intervenant

➲ **Muriel SMEJKAL TREZEGUET**
Formatrice

Contexte

Certains travailleurs handicapés de part leur problématique connaissent des difficultés dans le contact, la vie sociale ou professionnelle.
Par ailleurs, les codes sociaux et les usages de la vie collective et professionnelle ne sont pas forcément très bien identifiés par les travailleurs. La compréhension de certains codes utilisés en société constitue le socle de ce qui est indispensable aux travailleurs de connaître pour s'adapter au plus grand nombre de circonstances, élargir sa relation aux autres et développer son estime de soi. Un focus sur le respect, de l'égalité Hommes-Femmes et la lutte contre les stéréotypes et discriminations devra être effectué lors de la formation.

Objectifs

- ➲ Apprendre à se présenter pour entrer en contact avec les autres
- ➲ Développer ses potentiels pour être mieux en relation avec les autres
- ➲ Adapter sa communication et son attitude en fonction du contexte et de l'interlocuteur
- ➲ Connaître et appliquer les consignes imposées par l'établissement
- ➲ Eviter les comportements sexistes, racistes ou homophobes dans ses relations

Prérequis

Aucun

Contenu

JOUR 1 Comprendre les notions de savoir-être

- ➲ Pourquoi présenter une bonne image ?
- ➲ Quelles sont les conséquences pour soi et pour son quotidien ?
- ➲ Utilisation du serious game MISSION BEHAVE.

http ://www.missionbehave.com/

JOUR 2 Identifier le savoir-être

- ➲ Comprendre le fonctionnement, les règles et usages- Les relations avec la hiérarchie et les collègues
- ➲ La communication : comment ça marche ?
- ➲ Comprendre les règles de vie en collectif basées sur le respect
- ➲ Comprendre le fonctionnement, les règles et usages de chacun
- ➲ Les règles de politesse et les expressions appropriées à chaque circonstance
- ➲ Savoir gérer les situations embarrassantes
- ➲ Eviter les impairs, les rattraper s'ils se sont produits
- ➲ Savoir communiquer aisément
- ➲ Prendre conscience des enjeux liés à la communication par l'image que l'on

transmet à l'autre

- Travailler et comprendre les méthodes et outils de communication

JOUR 3 Mettre en œuvre et appliquer les notions de savoir-être

- Savoir s'adresser à des interlocuteurs de statut impressionnant- Tutoyer ou vouvoyer ?
- Appréhender le contexte pour mieux se comporter et valoriser sa posture professionnelle
- Comprendre les normes sociales relatives à l'hygiène, et les relations entre l'hygiène et l'image de soi
- Présentation du travail à réaliser en après-midi : Comprendre ce que je mets en pratique au quotidien.
- Réalisation d'un poster par les personnes à partir de ce qu'ils auront eu en formation.
- Comprendre ce que je mets en pratique au quotidien
- Réalisation du poster
- Utilisation d'une toile des capacités