

# Solutions après ESAT

## Fiche technique

### Secteurs

Tous secteurs

### Public

Ouvriers ESAT

### Durée

1 jour

### Organisme de formation

☎ IFMES- Rivière l'Or-97212  
SAINT-JOSEPH

### Date limite d'inscription

23/11/2020

## Lieux & dates

### ☎ Groupe 1

IFMES- Rivière l'Or-97212  
SAINT-JOSEPH

Le 3 novembre 2020

### ☎ Groupe 2

IFMES- Rivière l'Or-97212  
SAINT-JOSEPH

Le 10 novembre 2020

### ☎ Groupe 3

IFMES- Rivière l'Or-97212  
SAINT-JOSEPH

Le 17 novembre 2020

### ☎ Groupe 4

IFMES- Rivière l'Or-97212  
SAINT-JOSEPH

Le 24 novembre 2020

### ☎ Groupe 5

IFMES- Rivière l'Or-97212  
SAINT-JOSEPH

Le 25 novembre 2020

## Interlocuteur Opcos Santé

VALONY Isabelle

[isabelle.valony@opco-sante.fr](mailto:isabelle.valony@opco-sante.fr)

0696.89.14.02

## Intervenants

☎ Anna TOTO-GRANVILLE

☎ Vanina CRAMER

## Contexte

Les **Travailleurs Handicapés d'ESAT** ont droit à un avenir emprunt d'ouverture et de dynamisme. Mais en quittant l'ESAT pour prendre leur retraite, les usagers affrontent une série de ruptures qui affectent leur vie sociale. Comment accompagner ces changements ?

C'est dans cette optique, que nous aborderons ce sujet délicat de l'après ESAT, afin de préparer au mieux l'élaboration de leur nouveau projet d'avenir.

Le but, étant de les informer des conséquences de ce changement de statut et d'aborder dans de bonnes conditions cette transition.

## Objectifs

### - Valoriser ses compétences

Valorisation par « mon savoir-faire »

Valorisation par la formation : RAE et/ou CPF

### - Bâtir son projet d'avenir / Préparation à la retraite

Intégration dans un établissement centré sur l'hébergement ou autre

Insertion dans une entreprise ordinaire

Savoir gérer son temps libre

## Prérequis

Aucun prérequis

## Contenu

### - 1/ Savoir gérer son temps libre

C'est être en capacité de s'organiser une vie « sociale » en parallèle de la vie professionnelle

- préparer sa retraite et prendre soin de soi.

Ainsi nous déterminerons comment :

- recenser des centres d'intérêts

- réflexion sur ce qui est possible à mener en termes d'activités • hiérarchiser et choisir

- Comment choisir son activité en fonction de sa santé, les bienfaits pour le corps et l'esprit)

- Comment s'investir dans des associations et comment les choisir

### - 2/ S'insérer dans le milieu ordinaire

#### Le milieu protégé et le milieu ordinaire

- L'ESAT : définition, organisation, projet

- L'entreprise : définition, organisation, objectif

- Comparaisons, différences, similitudes

#### Le projet professionnel : travailler en milieu ordinaire

- L'insertion professionnelle : définition, aspect législatif
- le projet individuel :

### **Se préparer au déroulement de l'entretien**

- Ajuster son comportement : attitudes, vocabulaire
- Soigner son apparence physique (vêtements, présentation) – Connaître ses points forts, ses points faibles
- Repérer les freins et savoir les lever
- Savoir exprimer ses attentes et poser des questions
- Construction du projet
- Validation et étapes du projet d'insertion professionnelle en milieu ordinaire
- Auto-évaluation dans le parcours d'insertion

### **Le détachement : étape essentielle**

- Présentation de la convention
- Enjeux

### **L'embauche en milieu ordinaire**

- Changement de statut
- Présentation du contrat de travail
- Suivi post-embauche

### **La liaison avec l'établissement des stagiaires**

- L'échange avec l'équipe de l'établissement

### **3/Valoriser ses compétences dans le cadre d'un entretien**

#### **Connaître les exigences de l'employeur**

- La nécessité d'une préparation en amont (l'entreprise, le poste, l'équipe...)
- Les différents profils d'employeurs et leurs attentes

#### **Identifier ses savoir-faire et savoir-être, une préparation préalable qui permet de structurer sa pensée afin de :**

- Prendre conscience de ses qualités,
- Savoir les valoriser et les exprimer en face à face devant un recruteur
- Savoir définir et présenter son parcours professionnel : exploiter les expériences acquises