Parcours d'accompagnement et de préparation préalable au dispositif Cléa

Fiche technique

Secteur
Médico-social

Public
Les personnes en situation de handicap qui s'intéressent au dispositif CLEA

Organisme de formation
➔ AGAP FORMATION

Lieux & dates

➔ **Groupe 1**
Le 5 septembre 2019
+ Le 9 septembre 2019
+ Le 19 septembre 2019
+ Le 26 septembre 2019
+ Le 30 septembre 2019
+ Le 10 octobre 2019
+ Le 17 octobre 2019
+ Le 21 octobre 2019
+ Le 31 octobre 2019
+ Le 7 novembre 2019
+ Le 14 novembre 2019
+ Le 28 novembre 2019
+ Le 2 décembre 2019
+ Le 12 décembre 2019
+ Le 19 décembre 2019
+ Le 9 janvier 2020
+ Le 13 janvier 2020
+ Le 23 janvier 2020
+ Le 27 janvier 2020
+ Le 6 février 2020

Interlocuteur Opco Santé

ANTUNES Marie-Laure
marie-laure.antunes@unifaf.fr
03.28.82.01.04

Contexte

Le socle de connaissances et de compétences professionnelles appelé Cléa, est une certification basée sur 7 domaines de compétences.
Ce socle permet aux travailleurs d'ESAT, comme aux autres publics en difficultés, de revoir ou de développer ces 7 domaines.
Ils abordent les savoirs de base tels que la lecture, l'écriture, l'expression, l'utilisation d'un ordinateur, le travail en équipe, mais surtout donnent ou redonnent l'envie d'apprendre.

Ce programme de formation va permettre aux participants d'aborder progressivement et à leur rythme les 7 domaines de compétences Cléa sans validation finale.

Objectifs

➔ Comprendre la démarche CLEA afin de s'y engager en confiance
➔ Identifier les compétences déjà acquises afin de bien préparer l'évaluation initiale
➔ Développer une dynamique de groupe
➔ Encourager le travail individuel
➔ Préparer les usagers aux attentes du milieu professionnel

Prérequis

Les personnes en situation de handicap qui s'intéressent au dispositif CLEA

Contenu

Domaine 1 : Communiquer en Français
➔ Décrire formuler
➔ Ecouter et apprendre
➔ Ecrire
➔ Lire
➔ S'exprimer à l'oral

Domaine 2 : Calculer et raisonner
➔ Lire et calculer les unités de mesures, de temps et de quantités
➔ Restituer oralement un raisonnement mathématique
➔ Se repérer dans l'espace
➔ se repérer dans l'univers des nombres

Domaine 3 : Utiliser un ordinateur
➔ Connaître son environnement et les fonctions de base pour utiliser un ordinateur
➔ Se repérer dans l'environnement Internet et effectuer une recherche sur le web

Domaine 4 : Respecter les règles et travailler en équipe

- Communiquer
- Respecter les règles de la vie collective

Domaine 5 : Travailler seul et prendre des initiatives

- Comprendre son environnement de travail

Domaine 6 : Avoir l'envie d'apprendre

- Accumuler de l'expérience et en tirer les leçons appropriées

Domaine 7 : Les gestes et posture, l'hygiène, la sécurité

- Avoir les bons gestes et réflexes afin d'éviter les risques