09. Encadrer et prendre soin de son équipe (100% Digital)

Fiche technique

Secteurs
Tous secteurs

Public
Cadres intermédiaires du secteur médicosocial

Durée
7 demi-journées (9h30 - 12h00)

Organisme de formation
➲ TransfaiRH

Date limite d'inscription
11/06/2021

Lieux & dates

➲ **Groupe 1**
SESSION 1 EN DISTANCIEL (Classes virtuelles, vidéos + activités à faire en intersession)
Les 26 & 27 avr. 2021
+ Les 3 & 4 mai 2021
+ Les 24 & 25 mai 2021
+ Le 22 juin 2021

➲ **Groupe 2**
SESSION 2 EN DISTANCIEL (Classes virtuelles, vidéos + activités à faire en intersession)
Les 29 & 30 avr. 2021
+ Les 6 & 7 mai 2021
+ Les 31 mai & 1er juin 2021
+ Le 28 juin 2021

➲ **Groupe 3**
SESSION 3 EN DISTANCIEL (Classes virtuelles, vidéos + activités à faire en intersession)
Les 17 & 18 mai 2021
+ Le 25 mai 2021
+ Le 2 juin 2021
+ Les 17 & 18 juin 2021
+ Le 8 juillet 2021

➲ **Groupe 4**
SESSION 4 EN DISTANCIEL (Classes virtuelles, vidéos + activités à faire en intersession)
Le 16 septembre 2021

Contexte

Les évolutions du secteur sanitaire et social ont des impacts sur les équipes d'une manière générale et sur le management en particulier.
Les cadres intermédiaires sont affectés de façon conséquente, puisqu'ils sont à la fois en prise directe avec les difficultés des professionnels sur le terrain, et en relais de directions concentrées sur les transformations stratégiques. Ils sont la courroie de transmission, mais ils sont parfois seuls face aux défis managériaux qu'impliquent ces évolutions. A ces difficultés s'additionne le défi de se positionner à la juste place entre missions opérationnelles et vision globale de manager.
Dans ce cadre, comment prendre soin de soi et de son équipe, tout en permettant d'assumer le quotidien ? Comment se positionner en tant que manager de proximité, en acquérant des outils managériaux opérationnels ? C'est à ces deux questions principales, que cette formation pourra répondre, dans un parcours adapté pour la prise de recul et l'expérimentation.

Objectifs

➲ Comprendre son rôle de manager intermédiaire
➲ Repérer ses ressources et axes de développement dans le management des personnes
➲ Identifier les attitudes et pratiques du manager de proximité favorisant la contribution individuelle, l'efficacité collective et la cohésion
➲ Piloter l'activité de son équipe
➲ Communiquer efficacement
➲ Intégrer l'objectif du bien-être au travail dans ses pratiques managériales pour soi et son équipe
➲ Identifier les conditions de la bientraitance collective et agir en conséquence
➲ Identifier l'impact de son management sur la QVT
➲ Reconnaître ses collaborateurs et être reconnu en tant que manager.

Prérequis

ATTENTION…
Avant toute pré-inscription merci de lire attentivement les « Conditions d'accès & Modalités de prise en charge ».

POUR LES FORMATIONS EN DISTANCIEL, IL EST IMPERATIF DE NOUS COMMUNIQUER L'ADRESSE MAIL INDIVIDUELLE DE CHAQUE SALARIE QUE VOUS PREINSCRIVEZ.

➲ De préférence avoir au moins 1 an d'expérience en management d'équipe.

➲ Pas de liens hiérarchiques entre les participants

+ Le 17 septembre 2021
+ Le 23 septembre 2021
+ Le 24 septembre 2021
+ Le 14 octobre 2021
+ Le 15 octobre 2021
+ Le 15 novembre 2021

➲ **Groupe 5**
SESSION 5 EN DISTANCIEL (Classes virtuelles, vidéos + activités à faire en intersession)
Le 20 septembre 2021
+ Le 21 septembre 2021
+ Le 30 septembre 2021
+ Le 1er octobre 2021
+ Le 11 octobre 2021
+ Le 12 octobre 2021
+ Le 16 novembre 2021

➲ **Groupe 6**
SESSION 6 EN DISTANCIEL (Classes virtuelles, vidéos + activités à faire en intersession)
Le 28 septembre 2021
+ Le 29 septembre 2021
+ Le 5 octobre 2021
+ Le 6 octobre 2021
+ Le 3 novembre 2021
+ Le 4 novembre 2021
+ Le 7 décembre 2021

Interlocuteur Opco Santé

Sabrina Desbordes
sabrina.desbordes@opco-sante.fr
04 72 07 36 81

Interlocuteur OF

DEMAY Lola
lola@transfairh.coop
09 72 54 12 30

Contenu

Classe Virtuelle 1 (9h30 – 12h00) : Management et rôle du manager de proximité /Les pratiques managériales

Classe Virtuelle 2 (9h30 – 12h00) : La communication / Le pilotage de l'activité de son équipe

Classe Virtuelle 3 (9h30 – 12h00) : Les composantes de la « bientraitance collective » / Les facteurs de risques pour soi et son équipe

Classe Virtuelle 4 (9h30 – 12h00) : La Qualité de Vie au Travail /L'efficacité et la cohésion d'équipe / Plan d'action durant l'intersession d'un mois pour les mises en œuvre des outils et pratiques

INTERSESSION 1

Classe Virtuelle 5 (9h30 – 12h00) : Réactivation et évaluation de l'intersession / Analyse de pratiques entre pairs

Classe Virtuelle 6 (9h30 – 12h00) : La gestion des priorités : organiser son activité et celle de son équipe / Mener des entretiens difficiles (recadrage / régulation) / Plan d'actions deuxième intersession d'un mois pour les mises en œuvre des outils et pratiques

INTERSESSION 2

Classe Virtuelle 7 (9h30 – 12h00) : Réactivation et évaluation de l'intersession / Les réussites managériales / La délégation pour optimiser son temps et se préserver en tant que manager de proximité / Les besoins post formation